

## **PENGABDIAN PADA MASYARAKAT**

**Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo Kidul Kecamatan  
Pedurungan Kota Semarang**



**Disusun Oleh :**

1. Ir. H. Rachmat Mudiyono, MT., Ph.D
2. Ir. Gata Dian Asfari, MT
3. Dra. Nafiah, MT
4. Ir. Nina Anindyawati, MT

**Universitas Islam Sultan Agung**

**Semarang 2020**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**PENGABDIAN PADA MASYARAKAT**

**Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo Kidul Kecamatan  
Pedurungan Kota Semarang**

1. Data Diri

Nama : Ir. H. Rachmat Mudyono, MT., Ph.D

Alamat : Jl. Kaligawe Raya KM. 4 Semarang

2. Kegiatan

Nama Kegiatan : Pengabdian Masyarakat Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al  
Mawaddah Muktiharjo Kidul Kecamatan Pedurungan Kota Semarang

Lokasi Kegiatan : Semarang

Waktu Pelaksanaan : April 2020

Tema : Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo  
Kidul Kecamatan Pedurungan Kota Semarang

Semarang, 30 April 2020

Mengetahui

Wakil Dekan I Fakultas Teknik

Pengusul



Dr. Abdul Rochim, ST., MT



Ir. H. Rachmat Mudyono, MT., Ph.D

Ketua LPPM  
  
Dr. Heru Sulistywo, SE, M.Si  
NIK 210493032



**YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG  
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA)**

Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112 Telp.(024) 6583584 (8 Sal) Fax.(024) 6582455  
email: [informasi@unissula.ac.id](mailto:informasi@unissula.ac.id) web : [www.unissula.ac.id](http://www.unissula.ac.id)

Fakultas Teknik

Bismillah Membangun Generasi Khaira Ummah

## SURAT TUGAS

Nomor : 195/A.3/SA-T/III/2020

Dekan Fakultas Teknik Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA) Semarang memberikan tugas kepada :

- Nama : Ir.H. Rachmat Mudyono,MT.Ph.D.  
( Dekan )
- Unit : Fakultas Teknik Unissula Semarang
- Keperluan : Pengabdian Kepada Masyarakat
- Kegiatan : Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo Kidul Kecamatan Pedurungan Kota Semarang.
- Waktu : April 2020

Demikian harap dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan memberikan laporan setelah selesai.

Semarang, 31 Maret 2020

Wakil Dekan I  
  
Dr. Abdul Rochim, ST., MT.  
NIK: 21020003

Keterangan Pelaksanaan Tugas :

## **I. JUDUL**

Pada proposal pengabdian masyarakat ini judul yang akan diajukan adalah ***“Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo Kidul Kecamatan Pedurungan Kota Semarang”***.

## **II. ANALISIS SITUASI**

Menuntut ilmu itu wajib dilakukan bagi semua umat. Ilmu merupakan sarana untuk melakukan kewajiban yang diperintahkan oleh Allah SWT. Ilmu sangatlah berharga jika bisa didapatkan karena ilmu diperlukan setiap waktu. Tidak hanya itu ilmu juga tak akan pernah lekang oleh waktu, ilmu selalu berkembang setiap saat dan tidak akan pernah ada habisnya jika diamalkan.

Rasulullah shallallaahu ‘alaihi wa sallam bersabda ***“Barangsiapa yang berjalan menuntut ilmu, maka Allah mudahkan jalannya menuju Surga”***. Banyak sekali keutamaan menuntut ilmu diantara lainnya adalah ilmu akan kekal dan akan bermanfaat bagi pemiliknya walaupun dia telah meninggal, orang yang berilmu akan diangkat derajat dan orang yang paling takut kepada Allah adalah orang yang berilmu sehingga bisa memperkuat agama.

Akan pentingnya menuntut ilmu maka diperlukan sarana dan prasarana yang memadai. Salah satunya tempat untuk menuntut ilmu/ belajar. Pada proposal pengabdian masyarakat ini dimaksudkan untuk diadakan pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah sehingga bisa digunakan sebagai tempat untuk menuntut ilmu. Adapun Pembangunan Gedung ini berlokasi di Jalan Dempel Baru Raya No.16, Muktiharjo Kidul, Kecamatan Pedurungan, Kota Semarang.

Muktiharjo Kidul memiliki luas 2,04 km<sup>2</sup> dengan 217 RT dan 25 RW. Adapun jumlah penduduk di Muktiharjo Kidul sebanyak 33.359 Orang. Dengan adanya pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah ini diharapkan bisa membantu penduduk untuk menuntut ilmu.

## **III. TINJAUAN PUSTAKA**

### **3.1. Konsepsi Pendidikan**

Salah satu pengertian yang sangat umum dikemukakan oleh Driyarkara (1980) yang menyatakan bahwa pendidikan adalah proses memanusiakan manusia muda. Pengangkatan manusia muda ke taraf insani harus diwujudkan di dalam seluruh proses atau upaya pendidikan.

Di dalam Kamus Internasional Pendidikan (*International Dictionary of Education*) pendidikan setidaknya-tidaknya memiliki tiga ciri utama sebagai berikut.

- 1) Proses mengembangkan kemampuan, sikap, dan bentuk-bentuk tingkah laku lainnya di dalam masyarakat, dimana dia hidup.
- 2) Proses sosial, dimana seseorang dihadapkan pada pengaruh lingkungan yang terpilih dan terkontrol (khususnya yang datang dari sekolah) untuk mencapai kompetensi sosial dan pertumbuhan individual secara optimum.
- 3) Proses pengembangan pribadi atau watak manusia

Pengertian tersebut mirip dengan pendapat G. Thompson (1957) yang menyatakan bahwa pendidikan adalah pengaruh lingkungan atas individu untuk menghasilkan perubahan-perubahan yang tetap di dalam kebiasaan-kebiasaan, pemikiran, sikap-sikap, dan tingkah laku. Sejalan dengan pandangan tersebut, Crow and Crow (1960) mengemukakan: harus diyakini bahwa fungsi utama pendidikan adalah bimbingan terhadap individu dalam upaya memenuhi kebutuhan dan keinginan yang sesuai dengan potensi yang dimilikinya sehingga dia memperoleh kepuasan dalam seluruh aspek kehidupan pribadi dan kehidupan sosialnya.

### **3.2. Pengertian Fasilitas Sekolah Dasar**

Menurut Daryanto (1997:544), sekolah adalah bangunan atau lembaga untuk belajar serta tempat menerima dan memberi pelajaran. Jadi, sekolah sebagai suatu sistem sosial dibatasi oleh sekumpulan elemen kegiatan yang berinteraksi dan membentuk suatu kesatuan sosial sekolah yang demikian bersifat aktif kreatif artinya sekolah dapat menghasilkan sesuatu yang bermanfaat bagi masyarakat dalam hal ini adalah orang-orang yang terdidik.

Adapun Sekolah Dasar (SD) merupakan jenjang paling dasar pada pendidikan formal di Indonesia. Sekolah dasar ditempuh dalam waktu 6 tahun, mulai dari kelas 1 sampai kelas 6 . Dalam Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional (UU Nomor 20 Tahun 2001) Pasal 17 mendefinisikan pendidikan dasar sebagai berikut: (1) Pendidikan dasar merupakan jenjang pendidikan yang melandasi jenjang pendidikan menengah; (2) Pendidikan dasar berbentuk sekolah dasar (SD) dan Madrasah Ibtidaiyah (MI) atau bentuk lain yang sederajat serta Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Madrasah Tsanawiyah (MTs), atau bentuk lain yang sederajat (<http://kemdiknas.go.id>)

### 3.3. Bangunan Gedung

- 1) Bangunan gedung untuk satuan pendidikan SD/MI memenuhi ketentuan rasio minimum luas lantai terhadap peserta didik seperti tercantum pada Tabel 1.

**Tabel 1.** Rasio Minimum Luas Lantai

No	Banyak rombongan belajar	Rasio minimum luas lantai bangunan terhadap peserta didik (m <sup>2</sup> /peserta didik)		
		Bangunan satu lantai	Bangunan dua lantai	Bangunan tiga lantai
1	6	12,7	7,0	4,9
2	7-12	11,1	6,0	4,3
3	13-18	10,6	5,6	4,1
4	19-24	10,3	5,5	4,1

*Sumber : dinas pendidikan*

- 2) Untuk satuan pendidikan yang memiliki rombongan belajar dengan banyak peserta didik kurang dari kapasitas maksimum kelas, lantai bangunan juga memenuhi ketentuan luas minimum seperti tercantum pada Tabel 2.

**Tabel 2.** Ketentuan Luas Lantai Minimum

No	Banyak rombongan belajar	Rasio minimum luas lantai bangunan terhadap peserta didik (m <sup>2</sup> /peserta didik)		
		Bangunan satu lantai	Bangunan dua lantai	Bangunan tiga lantai
1	6	1340	790	710
2	7-12	2270	1240	860
3	13-18	3200	1720	1150
4	19-24	4100	2220	1480

*Sumber : dinas pendidikan*

- 3) Bangunan gedung memenuhi ketentuan tata bangunan yang terdiri dari:
  - a. Koefisien dasar bangunan maksimum 30 %;
  - b. Koefisien lantai bangunan dan ketinggian maksimum bangunan gedung yang ditetapkan dalam Peraturan Daerah;
  - c. Jarak bebas bangunan gedung yang meliputi garis sempadan bangunan gedung dengan as jalan, tepi sungai, tepi pantai, jalan kereta api, dan/atau jaringan tegangan tinggi, jarak antara bangunan gedung dengan batas-batas persil, dan jarak antara as jalan dan pagar halaman yang ditetapkan dalam Peraturan Daerah.

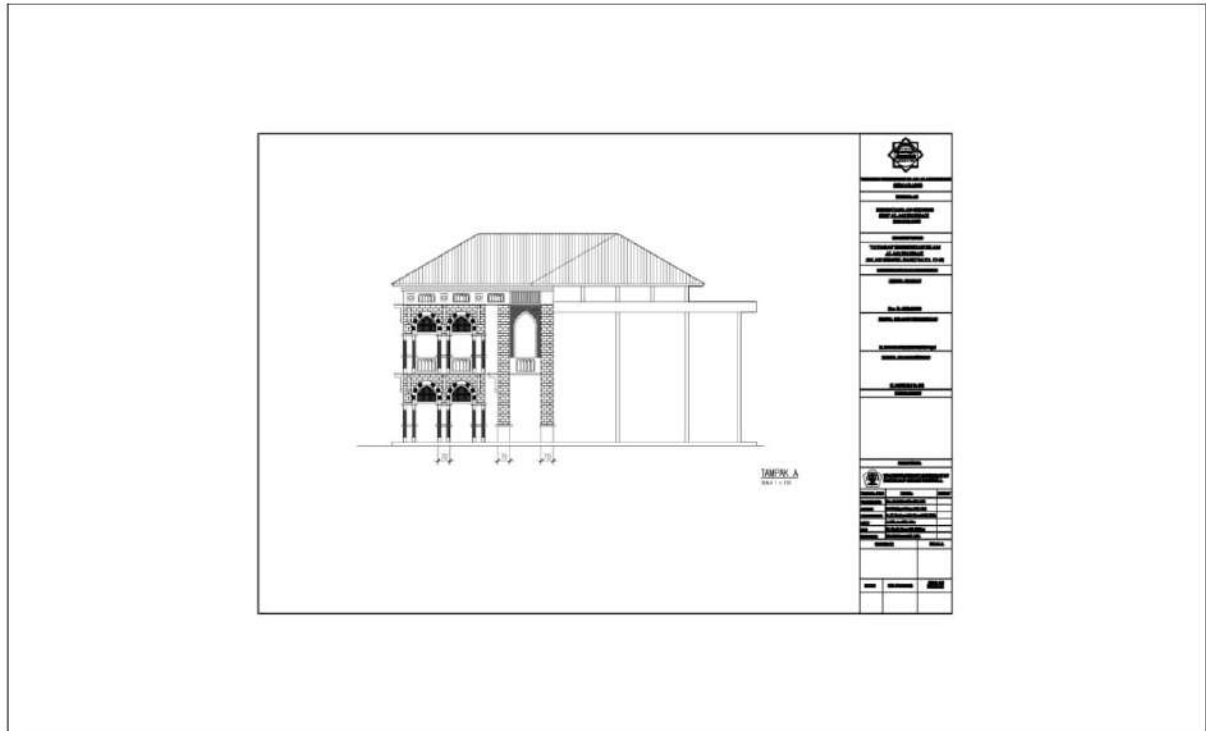
- 4) Bangunan gedung memenuhi persyaratan keselamatan berikut.
  - a. Memiliki struktur yang stabil dan kukuh sampai dengan kondisi pembebanan maksimum dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya.
  - b. Dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
- 5) Bangunan gedung memenuhi persyaratan kesehatan berikut.
  - a. Mempunyai fasilitas secukupnya untuk ventilasi udara dan pencahayaan yang memadai.
  - b. Memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan gedung untuk memenuhi kebutuhan air bersih, pembuangan air kotor dan/atau air limbah, kotoran dan tempat sampah, serta penyaluran air hujan.
  - c. Bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan gedung dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
- 6) Bangunan gedung menyediakan fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman termasuk bagi penyandang cacat.
- 7) Bangunan gedung memenuhi persyaratan kenyamanan berikut.
  - a. Bangunan gedung mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran.
  - b. Setiap ruangan memiliki temperatur dan kelembaban yang tidak melebihi kondisi di luar ruangan.
  - c. Setiap ruangan dilengkapi dengan lampu penerangan.
- 8) Bangunan gedung bertingkat memenuhi persyaratan berikut.
  - a. Maksimum terdiri dari tiga lantai.
  - b. Dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
- 9) Bangunan gedung dilengkapi sistem keamanan berikut.
  - a. Peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat, dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya.
  - b. Akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas.
- 10) Bangunan gedung dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimum 900 watt.

- 11) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.
- 12) Kualitas bangunan gedung minimum permanen kelas B, sesuai dengan PP No. 19 Tahun 2005 Pasal 45, dan mengacu pada Standar PU.
- 13) Bangunan gedung sekolah baru dapat bertahan minimum 20 tahun.
- 14) Pemeliharaan bangunan gedung sekolah adalah sebagai berikut.
  - a. Pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan minimum sekali dalam 5 tahun.
  - b. Pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan minimum sekali dalam 20 tahun.
- 15) Bangunan gedung dilengkapi izin mendirikan bangunan dan izin penggunaan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Adapun Ketentuan sarana dan prasarana pada Sekolah Dasar adalah sebagai berikut :
  - a. Ruang kelas,
  - b. Ruang perpustakaan,
  - c. Laboratorium IPA,
  - d. Ruang pimpinan,
  - e. Ruang guru,
  - f. Tempat beribadah,
  - g. Ruang UKS,
  - h. Jamban,
  - i. Gudang,
  - j. Ruang sirkulasi,
  - k. Tempat bermain/berolahraga.

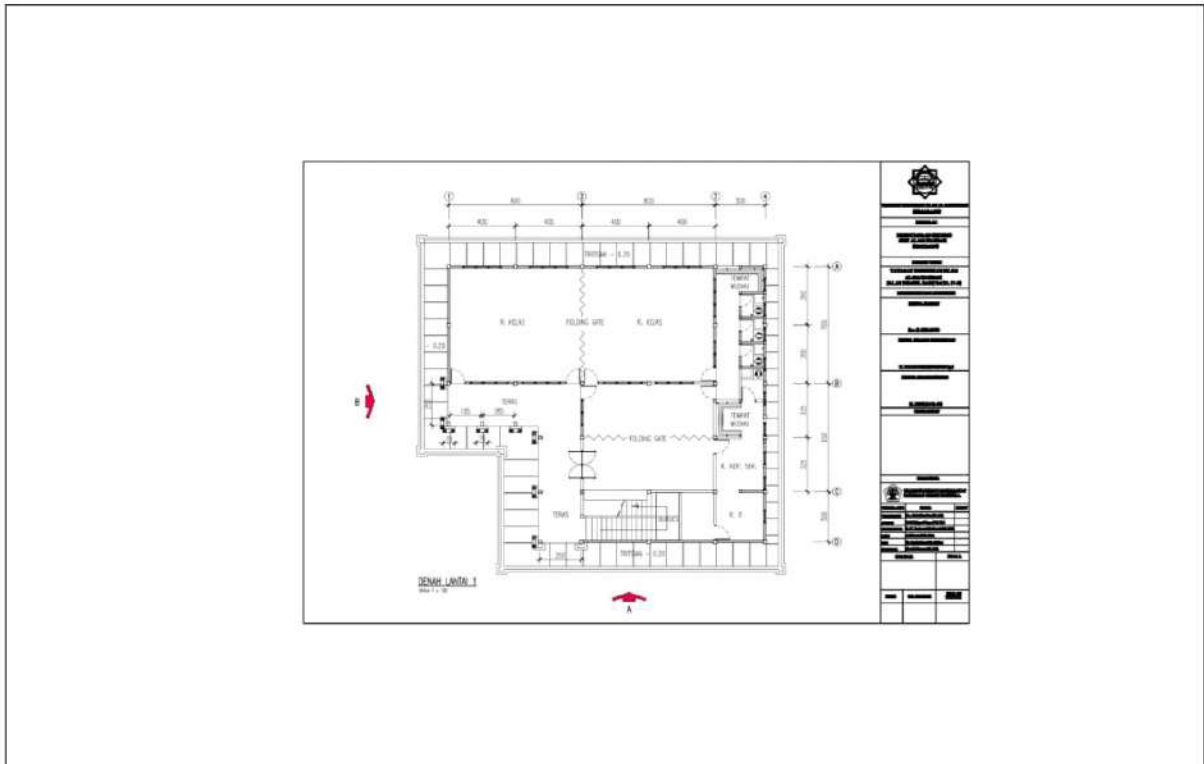


#### **IV. IDENTIFIKASI DAN PERUMUSAN MASALAH**

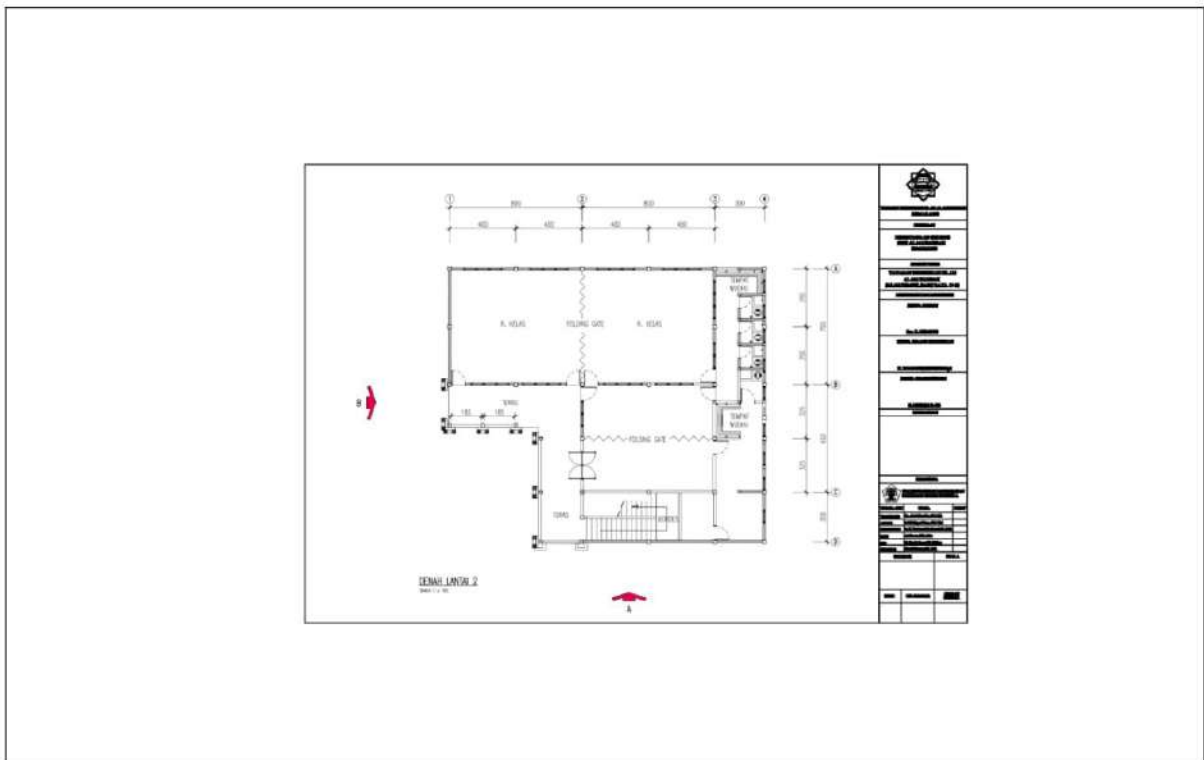
Sehubungan dengan dilaksanakannya Pembangunan Sekolah Dasar Al Mawaddah, Muktiharjo Kota Semarang. Maka diperlukannya gambar rancangan desain yaitu sebagai berikut :



**Gambar 1.** Desain Rencana Tampak Depan Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo Kota Semarang



**Gambar 2.** Desain Rencana Denah Lantai 1 Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo Kota Semarang



**Gambar 3.** Desain Rencana Denah Lantai 2 Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo Kota Semarang

## **V. TUJUAN KEGIATAN**

Tujuan dilakukannya pengabdian masyarakat ini adalah untuk melaksanakan kegiatan konstruksi pembangunan gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah sebagai sarana pendidikan serta sebagai upaya yang ditujukan untuk memfasilitasi dan memberikan kenyamanan kepada siswa dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar.

## **VI. MANFAAT KEGIATAN**

Manfaat dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini berupa bangunan konstruksi Sekolah Dasar Al Mawaddah yang diharapkan dapat menambah kenyamanan dan terlaksananya kegiatan belajar mengajar yang kondusif. Selain itu dengan melakukan kegiatan pengabdian masyarakat ini diharapkan akan terjalin kerjasama yang baik antara perguruan tinggi dengan yayasan terkait dan masyarakat sekitar.

## **VII. KERANGKA PEMECAHAN MASALAH**

Kerangka pemecahan masalah dalam rangkaian kegiatan pelaksanaan pengabdian masyarakat pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah ini adalah :

- 1) Survei lokasi
- 2) Perencanaan gambar dengan menggunakan Auto-Cad
- 3) Perhitungan Rencana Anggaran Biaya (RAB) Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah.
- 4) Penyerahan dokumen
- 5) Pemasangan batu pertama
- 6) Pendampingan kegiatan konstruksi
- 7) Penyerahan hasil pekerjaan pengabdian masyarakat

## **VIII. KHALAYAK SASARAN ANTARA**

Khalayak sasaran dari kegiatan pengabdian masyarakat ini adalah Yayasan Al Mawaddah, baik itu pengelola, para santri, maupun warga sekitar yang terdampak langsung keberadaan gedung sekolah dasar tersebut.

## **IX. KETERKAITAN**

Keterkaitan atau bentuk kerjasama yang dapat dijalin dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini dalam menjunjung tinggi azas kebermanfaatan adalah sebagai berikut :

- 1) Tim Pengabdian Masyarakat Fakultas Teknik Unissula sebagai pendamping pelaksana pembangunan gedung dengan beberapa kontribusi yang dapat diberikan sebagai berikut :
  - a. Memberikan sumbangsih ilmu mulai dari desain serta rencana anggaran biaya dalam pembangunan gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah.
  - b. Melaksanakan Pengabdian Masyarakat
  - c. Melakukan pendampingan pada saat pelaksanaan kegiatan konstruksi.
- 2) Pengelola Yayasan Al Mawaddah sebagai mitra akan mendapatkan beberapa hal dari kegiatan pengabdian masyarakat ini, diantaranya :
  - a. Mendapatkan buku album desain dan rencana anggaran biaya dalam pembangunan gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah.
  - b. Mendapatkan pendampingan pada saat pelaksanaan kegiatan konstruksi.
  - c. Dapat secara langsung berkonsultasi kepada tim terkait kegiatan pembangunan gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah.

## **X. METODE PELAKSANAAN**

Pelaksanaan pengabdian masyarakat ini dimulai dengan kegiatan survei lokasi Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah. Survei lokasi ini bertujuan untuk mengetahui kondisi eksisting lokasi pembangunan yang meliputi jenis tanah hingga lingkungan sekitar. Dalam kegiatan survei ini juga dilakukan diskusi dengan calon pengurus Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah dan warga sekitar. Hasil survei ini dapat digunakan sebagai gambaran umum dalam perencanaan Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah.

Setelah dilakukan survei, kegiatan selanjutnya adalah melakukan perencanaan gedung dengan menggunakan program AUTO-CAD. Program AUTO-CAD digunakan untuk membantu dalam menggambar rencana Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah. Setelah hasil dari gambaran AUTO-CAD kemudian menghitung rencana anggaran biaya (RAB) dari Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah. Dokumen tersebut lalu diberikan kepada pengurus dalam acara pemasangan batu pertama Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah.

## **XI. RANCANGAN EVALUASI**

Hasil kegiatan yang diharapkan dalam pengabdian masyarakat ini adalah terciptanya kegiatan belajar mengajar yang nyaman dengan kondisi bangunan yang layak

dan aman. Evaluasi yang dapat dilakukan ialah dengan melakukan monitoring kegiatan sesuai dengan jadwal kegiatan konstruksi yang telah ditetapkan bersama.

## XII. RENCANA DAN JADWAL PENGABDIAN

Pengabdian ini dijadwalkan akan selesai dalam waktu 12 bulan yang didalamnya termasuk penulisan artikel ilmiah hasil pengabdian yang akan dipublikasikan dalam jurnal nasional sebagai output dari hasil akhir. Secara detail urutan kegiatan dan lamanya waktu yang dibutuhkan dapat dilihat pada tabel tersebut di bawah ini :

**Tabel 3.** Jadwal Rencana Kegiatan Pengabdian

No	Uraian Kegiatan	Tahun 2020											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Persiapan Administrasi	■	■										
2	Koordinasi Survey	■	■										
3	Pengumpulan Data		■	■	■	■	■						
4	Persiapan Dokumen Perencanaan		■	■	■	■							
5	Kegiatan Lapangan					■	■	■					
6	Diskusi Lapangan				■	■	■	■	■				
7	Monitoring dan Evaluasi Lapangan								■	■			
8	Penyusunan Laporan						■	■	■	■	■		
9	Penulisan Artikel Ilmiah								■	■	■		
10	Publikasi										■	■	■

Sumber : tim peneliti, 2020

## XIII. ALOKASI DAN PERINCIAN ANGGARAN YANG DIUSULKAN

Untuk melaksanakan pengabdian masyarakat ini diperlukan biaya total sebesar Rp. 5.000.000,- (Lima Juta Rupiah). Dana tersebut dipergunakan untuk mendukung seluruh kegiatan pada pengabdian ini yang secara terperinci dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

**Tabel 4.** Rencana Umum Anggaran Biaya Kegiatan Pengabdian

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Global)
1	Honorarium pelaksana	1.800.000
2	Bahan habis pakai dan peralatan	1.400.000
3	Perjalanan	900.000
4	Lain-Lain : publikasi, seminar, lainnya	900.000
	<b>Jumlah :</b>	<b>5.000.000</b>

Sumber : tim peneliti, 2020

Untuk detail anggaran biaya yang dibutuhkan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat pembangunan gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah tersebut dapat dilihat pada tabel 5 di bawah ini:

**Tabel 5.** Rencana Detail Anggaran Biaya Kegiatan Pengabdian

1. HONORARIUM				
Item Honor	Volume	Satuan	Honor	Jumlah
Honor Ketua Pelaksana	12	bulan	60.000	720.000
Honor Anggota Pelaksana	12	bulan	50.000	600.000
Tenaga Administrasi	1	<i>lumpsum</i>		480.000
<b>SUB JUMLAH 1</b>				<b>1.800.000</b>
2. BAHAN HABIS PAKAI DAN PERALATAN				
Item Bahan dan Peralatan	Volume	Satuan	Harga	Jumlah
ATK.	1	<i>lumpsum</i>		300.000
Survey Lapangan	1	<i>lumpsum</i>		950.000
Konsumsi	10	buah	15.000	150.000
<b>SUB JUMLAH 2</b>				<b>1.400.000</b>
3. PERJALANAN				
Item Perjalanan	Volume	Satuan	Harga	Jumlah
Perjalanan Survei Lapangan	1	<i>lumpsum</i>		500.000
Perjalanan Untuk Publikasi	1	<i>lumpsum</i>		400.000
<b>SUB JUMLAH 3</b>				<b>900.000</b>

4. LAIN-LAIN				
Item	Volume	Satuan	Harga	Jumlah
Biaya publikasi	1	pertemuan	500.000	500.000
Seminar	1	pertemuan	200.000	200.000
Cetak Buku Luaran Pengabdian	2	buah	100.000	200.000
<b>SUB JUMLAH 4</b>				<b>900.000</b>
<b>TOTAL</b>				<b>5.000.000</b>

*Sumber : tim peneliti, 2020*

#### **XIV. LAMPIRAN**

Lampiran yang disertakan dalam dokumen proposal pengabdian masyarakat ini adalah dokumen Rencana Anggaran Biaya Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah sebagai berikut :

##### **REKAPITULASI BIAYA PEMBANGUNAN SD AL MAWADAH**

<b>NO.</b>	<b>URAIAN PEKERJAAN</b>	<b>Nilai</b>
<b>A.</b>	<b>PEK. PERSIAPAN</b>	<b>16,070,000</b>
<b>B.</b>	<b>PEK. KONSTRUKSI BETON</b>	<b>43,202,105</b>
<b>C.</b>	<b>PEK. PASANGAN DINDING</b>	<b>119,114,403</b>
<b>D.</b>	<b>PEK. ATAP</b>	<b>187,413,936</b>
<b>E.</b>	<b>PEK. PLAFOND</b>	<b>38,153,881</b>
<b>F.</b>	<b>PEK. KUSEN PINTU DAN JENDELA</b>	<b>35,752,000</b>
<b>G.</b>	<b>PEK. INST. LISTRIK</b>	<b>25,755,000</b>
<b>H.</b>	<b>PEK. KERAMIK LANTAI &amp; DINDING</b>	<b>52,890,459</b>
<b>I.</b>	<b>PEK. SANITAIR &amp; INSTALASI</b>	<b>11,125,021</b>
<b>J.</b>	<b>PEK. FINISHING</b>	<b>27,690,566</b>
<b>K.</b>	<b>PEK. LAIN LAIN</b>	<b>33,454,300</b>
	<b>JUMLAH (A)</b>	<b>590,621,672</b>
	<b>Jasa 10 %</b>	<b>59,062,167</b>
	<b>JUMLAH (A)</b>	<b>649,683,839</b>
	<b>DIBULATKAN</b>	<b>649,600,000</b>



**RENCANA ANGGARAN BIAYA  
PEMBANGUNAN SD AL MAWADAH**

NO	URAIAN PEKERJAAN	SAT PEK	Volume	Harga Satuan	JUMLAH (Rp)
<b>I</b>	<b>PEK. PERSIAPAN &amp; PEMBONGKARAN</b>				
1	Pengukuran dan bouwplank	M'	34.00	50,000	1,700,000
2	Penyediaan air kerja	Bln	3.00	200,000	600,000
3	Penyediaan listrik kerja	Bln	3.00	300,000	900,000
4	Keamanan	Ls	1.00	3,000,000	3,000,000
5	Dokumentasi proyek	Ls	1.00	750,000	750,000
6	Schafolding/perancah	Ls	1.00	9,120,000	9,120,000
	<b>Sub jumlah I</b>				<b>16,070,000</b>
<b>II</b>	<b>PEKERJAAN LANTAI 2</b>				
<b>II.A.</b>	<b>PEK. KONSTRUKSI BETON</b>				
1	Tangga beton	M3	3.22	4,702,577	15,124,615
2	Kolom Struktur beton	M3	4.77	5,023,406	23,951,600
3	Kolom ornamen	M3	1.23	3,348,937	4,125,891
	<b>Sub jumlah II.A</b>				<b>43,202,105</b>
<b>II.B.</b>	<b>PEK. PAS. DINDING</b>				
1	Pasangan batu bata	M2	308.39	110,909	34,203,448
2	Plesteran dinding bata	M2	616.78	54,967	33,902,889
3	Acian dinding bata	M2	647.37	31,394	20,323,301
4	Plesteran beton kolom	M2	116.16	56,042	6,509,862
5	Acian beton kolom	M2	116.16	31,394	3,646,698
6	Kolom praktis dan latiu	M3	1.07	4,137,498	4,425,633
7	Sponengan	M'	892.48	18,043	16,102,570
	<b>Sub jumlah II.B</b>				<b>119,114,403</b>
<b>II.C.</b>	<b>PEK. PLAFOND</b>				
1	Plafond gipsum	M2	237.45	143,748	34,132,531
3	List plafond	M'	166.00	24,225	4,021,350
	<b>Sub jumlah III.C</b>				<b>38,153,881</b>
<b>II.D.</b>	<b>PEK. KUSEN PINTU, JENDELA &amp; ASSESORIS</b>				
1	Kusen & pintu P 1	Set	4.00	1,668,000	6,672,000
2	Kusen & pintu P 2	Set	5.00	1,984,000	9,920,000
3	Kusen & jendela J1	Set	2.00	3,085,000	6,170,000
4	Kusen & jendela J2	Set	4.00	1,725,000	6,900,000
5	Kusen & jendela J3	Set	7.00	870,000	6,090,000
	<b>Sub jumlah III.D</b>				<b>35,752,000</b>

<b>II.E.</b>	<b>PEK. LANTAI KERAMIK DAN DINDING KERAMIK</b>				
1	Keramik lantai balkon depan ex Milan 50x50	M2	30.58	222,059	6,790,993
2	Keramik lantai ruang belajar ex Milan 50x50	M2	118.82	222,059	26,384,103
3	Keramik unpolished KM+Gudang ex Asia Tile 30x30	M3	45.00	183,085	8,238,825
4	Keramik dinding ex Asia tile 30x30 tinggi = 250cm	M'	51.68	222,059	11,476,538
	<i>Sub jumlah III.E</i>				<b>52,890,459</b>
<b>II.F.</b>	<b>PEK. SANITAIR</b>				
1	Pasang closet jongkok dan instalasi	Bh	3.00	1,358,210	4,074,630
2	Pasang floordrain dan instalasi	Bh	6.00	498,435	2,990,610
3	Pasang kran dinding dan instalasi	Bh	10.00	405,978	4,059,781
	<i>Sub jumlah III.F</i>				<b>11,125,021</b>
<b>II.G.</b>	<b>PEK. INST. LISTRIK</b>				
1	Titik lampu gedung	Bh	27.00	350,000	9,450,000
2	Titik stop kontak + instalasi	Bh	7.00	375,000	2,625,000
3	Titik stop kontak AC + instalasi	Bh	3.00	550,000	1,650,000
4	Saklar engkel	Bh	3.00	50,000	150,000
5	Saklar double	Bh	12.00	65,000	780,000
6	Pasang unit AC 1 Pk	bh	3.00	3,700,000	11,100,000
	<i>Sub jumlah III.G</i>				<b>25,755,000</b>
<b>II.H.</b>	<b>PEK. FINISHING</b>				
1	Pengecatan dinding dalam	M2	594.65	26,455	15,731,109
2	Pengecatan dinding luar	M2	168.88	35,843	6,053,081
3	Pengecatan plafon	M2	237.45	24,875	5,906,375
	<i>Sub jumlah III.H</i>				<b>27,690,566</b>
<b>III</b>	<b>PEK. ATAP</b>				
1	Rangka Atap	M2	231.84	220,000	51,004,800
2	Penutup atap genteng beton paint finished	M2	231.84	115,925	26,876,052
3	Talang beton dan listplank	M3	6.12	5,082,975	31,120,511
4	Plesteran beton talang dan listplank	M2	135.11	56,042	7,572,030
5	Acian beton talang , plat dan listplank	M2	144.64	31,394	4,540,864
6	Balok atap	M3	12.13	4,702,577	57,063,415
7	Roofdrain	M2	8.00	175,000	1,400,000
8	Pipa talang vertikal PVC 4"	M'	28.00	79,240	2,218,720
9	Waterproofing	M2	144.64	38,838	5,617,545
	<i>Sub jumlah IV</i>				<b>187,413,936</b>
<b>IV</b>	<b>PEK. LAIN LAIN</b>				
1	Instalasi penangkal petir	Ls	1.00	16,954,300	16,954,300.00
2	Finishing arsitektur fasad dan ornamen Lt 2	Ls	1.00	16,500,000	16,500,000.00
	<i>Sub jumlah VI</i>				<b>33,454,300</b>

## **XV. DAFTAR PUSTAKA**

- Crow dan Crow. (1960). *Introduction to Education (New Revised Ed)*. New York: American Book Company.
- Daryanto S.S. 1997. *Kamus Bahasa Indonesia Lengkap*. Surabaya: Apollo.
- Driyarkara, 1980. *Driyarkara Tentang Pendidikan*. Yogyakarta: Yayasan Kanisius.
- Permendiknas No 24 Tahun 2007.
- Thompson, G. G., Gardner, E. F., dan Di Vesta, F. J. (1957). *Educational Psychology*. New York: AppletonCentury-Crofts Inc.



YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG  
**UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA)**

Jl. Raya Kaligawe Km.4 PO.Box. 1054/SM Telp.(024)6583584 (8 ext) Fax.(024)6582455 Semarang 50112  
Email: [informasi@unissula.ac.id](mailto:informasi@unissula.ac.id) web: [www.unissula.ac.id](http://www.unissula.ac.id)

LPPM

Bismillah Membangun Generasi Khaira Ummah

**SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN / PELAKSANA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Rachmat Mudiyo, M.T., Ph.D.  
NIK : 210293018  
Golongan : III A  
Jabatan Fungsional : Lektor (300)

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul : **Pembangunan Gedung Sekolah Dasar Al Mawaddah Muktiharjo Kidul Kecamatan Pedurungan Kota Semarang** yang diusulkan dalam PENELITIAN INTERNAL UNISSULA untuk tahun anggaran 2020/2021 **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga / sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas Perguruan Tinggi.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui  
Kepala LPPM UNISSULA

(Dr. Heru Sulisty SE, M.Si)  
NIK. 210493032

Semarang, 30-04-2020  
Yang menyatakan,  
Ketua Penelitian,

(Ir. Rachmat Mudiyo, M.T., Ph.D.)  
NIK. 210293018